



**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA POR EL AYUNTAMIENTO PLENO  
EL DÍA 5 DE NOVIEMBRE DE 2018**

**JOSÉ MARÍA ZAFRA LEÓN**, Secretario-Interventor del Excmo. Ayuntamiento de Doña Mencía (Córdoba).

**CERTIFICO:**

Que en la sesión ordinaria celebrada por el Ayuntamiento Pleno el día cinco de noviembre de dos mil dieciocho se produjeron y adoptaron los siguientes actos y acuerdos:

**ASISTENTES A LA SESIÓN**

**Presidenta por Sustitución:**

Carmen Romero Villa (Grupo Municipal Socialista).

**Concejalas y concejales:**

**POR EL GRUPO MUNICIPAL SOCIALISTA:**

- Jerónimo Pérez-Vico Caballero.
- Francisco Priego Rodríguez.

**POR EL GRUPO MUNICIPAL DE IZQUIERDA UNIDA LOS VERDES CONVOCATORIA POR ANDALUCÍA:**

- María de los Santos Córdoba Moreno.
- Salvador Cubero Priego.
- Jesús Francisco Delgado Fuentes.
- María José Gómez Polo.

**POR EL GRUPO MUNICIPAL POPULAR:**

- José Aceituno Moreno.

**Secretario-Interventor:**

José María Zafra León.

**NO ASISTEN A LA SESIÓN:**

- Juana Baena Alcántara, Alcaldesa-Presidenta Titular de la Corporación, integrante del Grupo Municipal Socialista, quien se encuentra en situación de baja médica.
- Irene Jiménez Navas, concejala del Grupo Municipal Socialista, ausente del municipio por motivos laborales.

- Marta Torres García, concejala perteneciente al Grupo Municipal de IULV-CA, también ausente de la localidad en este caso por razones de estudios.

En Doña Mencía, el día cinco de noviembre de dos mil dieciocho, a las veinte horas, se reúnen en el Salón de Sesiones de la Casa Consistorial las personas que arriba se indican, todas ellas concejales y concejales del Ayuntamiento, para celebrar en primera convocatoria sesión ordinaria del Pleno de la Corporación correspondiente al mes de octubre del mismo año.

Preside la sesión la **Sra. Alcaldesa-Presidenta por Sustitución Carmen Romero Villa**, con mi asistencia como **Secretario-Interventor** de la Corporación.

Abierta la sesión por orden de la Presidencia, y una vez comprobado por mí el Secretario que concurre el quórum de asistencia establecido en la normativa de aplicación, se procede a tratar los asuntos incluidos en el orden del día.

**1. APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL BORRADOR DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR QUE SE DETALLA A CONTINUACIÓN:**

**- SESIÓN ORDINARIA DEL DÍA 2 DE OCTUBRE DE 2.018.**

De conformidad con lo establecido en el artículo 91.1 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, aprobado por Real Decreto 2.568/1.986, de 28 de noviembre, la **Sra. Presidenta** pregunta a las personas reunidas si alguna de ellas desea formular observaciones o propuestas de rectificación al borrador del acta de la sesión anterior que se detalla en el enunciado, manifestándose de forma negativa, por lo que el Pleno de la Corporación acuerda por unanimidad de sus integrantes presentes prestarle aprobación.

**2. INFORMACIÓN SOBRE LAS RESOLUCIONES DE LA ALCALDÍA DICTADAS DESDE LA CELEBRACIÓN DE LA ÚLTIMA SESIÓN ORDINARIA.**

De acuerdo con lo preceptuado en el artículo 42 del vigente Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, quienes asisten a la sesión reciben información de las resoluciones comprendidas entre la 204 y la 244 de 2018, dictadas por la Alcaldía desde la celebración de la última sesión ordinaria.

**3. DISPOSICIONES Y CORRESPONDENCIA OFICIALES.**

Se da cuenta al Ayuntamiento Pleno de la certificación del acuerdo del Pleno de la Diputación de Córdoba, adoptado en la sesión ordinaria del 19 de septiembre del presente año, asunto 27 del orden del día, en virtud del cual se aprobó la proposición del Grupo Socialista de tal Corporación relativa a los "Cuarenta años de Ayuntamientos y Diputaciones Democráticas".

**4. INFORMACIÓN DE LA PRESIDENCIA.**

La **Sra. Presidenta** informa a la Corporación de los siguientes asuntos:

#### **4.1. CONDENA DE LOS ASESINATOS DE MUJERES POR VIOLENCIA DE GÉNERO.**

Un mes más, expresa la más enérgica condena de esta Corporación por el número de mujeres asesinadas en el transcurso del año, que ya asciende a cuarenta y tres, cinco más que de las que se dio cuenta en la anterior sesión plenaria, añadiendo que para terminar con esta lacra se ha de sellar un compromiso, no solamente político, que ya existe, sino también el que debe implicar a toda la sociedad para que los asesinatos de mujeres y el maltrato terminen ya de una vez.

#### **4.2. FELICITACIONES.**

Felicita en nombre de la Corporación a Manuel Luque Tapia, a quien le ha sido otorgado el primer premio en el certamen nacional de poesía "Ateneo Cultural y Mercantil de Onda (Castellón)" por su poemario "*Alquimia y Deseo*", que precisamente trata sobre violencia de género.

#### **4.4. SUBVENCIONES DEL INSTITUTO PROVINCIAL DE BIENESTAR SOCIAL (IPBS) PARA ADAPTACIÓN FUNCIONAL DE LA VIVIENDA 2018.**

Anuncia que la convocatoria se ha publicado el día 10 de octubre pasado, con destino a personas mayores de sesenta y cinco años que cuenten con una renta per cápita igual o inferior a 1,4 veces el IPREM (9.035,64 euros anuales), también para personas en situación de dependencia con los grados 2 y 3 y quienes tengan reconocida una discapacidad que sea igual o superior al 65%. La finalidad ha de ser la adaptación funcional de sus viviendas habituales y la adquisición de medios materiales. El plazo de presentación de solicitudes está abierto hasta el 9 de noviembre pudiéndose recabar mayor información en la Zona de Trabajo Social los lunes y jueves a partir de las 11 de la mañana.

#### **4.5. RECONOCIMIENTO DE LA OFICINA DE TURISMO.**

Dice que la Consejería de Turismo y Deporte de la Junta de Andalucía ha concedido a este Ayuntamiento con fecha 11 de octubre la denominada "*Oficina de Turismo*" sita en el Pósito del Castillo, una vez cumplida la normativa turística, lo que era requisito para la adquisición del destino SICTED.

#### **4.6. RECONOCIMIENTO DE DOÑA MENCÍA COMO CIUDAD AMIGA DE LA INFANCIA.**

Informa de que Doña Mencía ha sido reconocida por el Comité Español de UNICEF como "*Ciudad amiga de la infancia*", formando parte nuestros niños/as y adolescentes del más del 41% de las localidades españolas en las que sus gobiernos locales se comprometen dentro de su gestión a poner los derechos de la infancia en el centro de su actividad pública. Añade que son ya setenta y dos las localidades andaluzas Amigas de la Infancia, en las que viven 636.328 niños, niñas y adolescentes, que son prácticamente el 40% de la población andaluza menor de 18 años. Además dice que las entidades

miembros de la Secretaría Permanente del programa agradecen a los gobiernos locales que tienen este nombramiento, su compromiso con los derechos de los niños, niñas y adolescentes, porque esto significa que se comprometen a crear entornos más seguros, protectores y propicios para que todos ellos puedan desarrollar todo su potencial.

Por este logro, da su más sincera enhorabuena a la Delegación de Bienestar Social de nuestro Ayuntamiento y al Educador Social junto a la Técnica de Cultura Pilar Gómez, por marcar y conseguir los objetivos , así como a toda la Corporación por el buen trabajo realizado para este reconocimiento que se hará efectivo en Oviedo el próximo 27 de noviembre.

##### **5. DESIGNACIÓN DE LAS PERSONAS INTEGRANTES DE LAS MESAS ELECTORALES DE LAS ELECCIONES AL PARLAMENTO ANDALUZ A CELEBRAR EL DÍA 2 DE DICIEMBRE DE 2018.**

Constituye el objeto de este asunto, conforme a lo regulado en el artículo 26 de la Ley Orgánica 5/1.985, de 19 de junio, del Régimen Electoral General, y sus modificaciones, proceder a la formación de las mesas que han de constituirse en este municipio en la jornada electoral del próximo día 2 de diciembre de 2.018, con motivo de las Elecciones al Parlamento Andaluz.

Realizado el sorteo establecido en el artículo 26.2 de la Ley antes citada entre las personas censadas en las que concurren los requisitos que la normativa electoral exige, se produce el siguiente resultado:

| <b>DISTRITO 1º SECCIÓN 1ª MESA A</b> |                               |                               |
|--------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| <b>TITULARES</b>                     |                               |                               |
| <i>PRESIDENTE:</i>                   | ALBERTO JIMÉNEZ NAVAS         | Avda. El Laderón, 9           |
| <i>1.ª VOCAL:</i>                    | ISAAC MANUEL LAMA BORRALLO    | Avda. El Laderón, 11          |
| <i>2.ª VOCAL:</i>                    | AURORA M. ACEITUNO MONTEOLIVA | Lope de Vega, 16              |
| <b>SUPLENTE</b>                      |                               |                               |
| <i>DE PRESIDENTE:</i>                | ANA MARÍA CORTÉS CUADRA       | El Lagar, 5                   |
| <i>DE PRESIDENTE:</i>                | CARLOS CABALLERO MORENO       | Pasaje Villalegre, 4          |
| <i>DE 1.ª VOCAL:</i>                 | FRANCISCA BORRALLO POLO       | La Huerta, 24                 |
| <i>DE 1.ª VOCAL:</i>                 | GUADALUPE ACEITUNO CUBERO     | Pablo Picasso, 8              |
| <i>DE 2.ª VOCAL:</i>                 | ELENA LUQUE PÉREZ-VICO        | Pasaje Villalegre, 1-1º-Izda. |
| <i>DE 2.ª VOCAL:</i>                 | MARÍA PAZ CAMPOS MONTES       | Obispo Cubero, 1              |

**DISTRITO 1º SECCIÓN 1ª MESA B****TITULARES**

|                    |                       |                           |
|--------------------|-----------------------|---------------------------|
| <i>PRESIDENTA:</i> | SONIA SÁNCHEZ RECIO   | Diego Fdez. Córdoba, 12-2 |
| <i>1.ª VOCAL:</i>  | MANUEL TORRES CAÑAS   | Las Pilas, 2              |
| <i>2.ª VOCAL:</i>  | EVA MARÍA NAVAS ORTIZ | Avda. Chartrettes, 19     |

**SUPLENTE**

|                       |                             |                            |
|-----------------------|-----------------------------|----------------------------|
| <i>DE PRESIDENTA:</i> | MARÍA CARMEN POYATO MORALES | La Viña, 57                |
| <i>DE PRESIDENTA:</i> | ÁNGELA MONTES LUNA          | Avda. Chartrettes, 47      |
| <i>DE 1.ª VOCAL:</i>  | RAFAEL MORENO ALCAIDE       | Avda. Chartrettes, 33      |
| <i>DE 1.ª VOCAL:</i>  | JUAN FCO. NAVAS CANTERO     | Pasaje Villalegre, 5-1º    |
| <i>DE 2.ª VOCAL:</i>  | ARACELI RODRÍGUEZ SOSA      | Gta. Príncipes España, 1-1 |
| <i>DE 2.ª VOCAL:</i>  | ISABEL MUÑOZ FERNÁNDEZ      | Recodos, 23                |

**DISTRITO 1º SECCIÓN 2ª MESA ÚNICA****TITULARES**

|                    |                          |                        |
|--------------------|--------------------------|------------------------|
| <i>PRESIDENTE:</i> | JESÚS JULIÁN GÓMEZ LÓPEZ | Dr. Ortiz Gan, 10      |
| <i>1.ª VOCAL:</i>  | MANUEL CUBERO BAENA      | Arroyo Los Molinos, 18 |
| <i>2.ª VOCAL:</i>  | MANUEL JESÚS MONTES POLO | Ramón Medina, 8        |

**SUPLENTE**

|                       |                                |                        |
|-----------------------|--------------------------------|------------------------|
| <i>DE PRESIDENTE:</i> | MARÍA VICTORIA URBANO TORRES   | Jaén, 26               |
| <i>DE PRESIDENTE:</i> | JOSÉ MARÍA POYATO ARÉVALO      | Avda. Constitución, 14 |
| <i>DE 1.ª VOCAL:</i>  | FRANCISCO J. CONTRERAS POLONIO | Séneca, 2-2º-Drcha     |
| <i>DE 1.ª VOCAL:</i>  | JUAN CARRILLO PRIEGO           | Dr. Ortiz Gan, 31      |
| <i>DE 2.ª VOCAL:</i>  | FRANCISCO FERNÁNDEZ JIMÉNEZ    | Dr. Ortiz Gan, 35      |
| <i>DE 2.ª VOCAL:</i>  | JOSÉ CABALLERO TIENDA          | Buenavista, 1          |

**DISTRITO 2º SECCIÓN 1ª MESA ÚNICA****TITULARES**

|                    |                        |                        |
|--------------------|------------------------|------------------------|
| <i>PRESIDENTA:</i> | SONIA RUBIO BORRALLO   | Pintor Velázquez, 37-9 |
| <i>1.ª VOCAL:</i>  | JESÚS URBANO ACEITUNO  | Pintor Velázquez, 37-6 |
| <i>2.ª VOCAL:</i>  | JOSEFA CARRILLO PRIEGO | La Bodega, 3-Bajo B    |

**SUPLENTE**

|                            |                             |                         |
|----------------------------|-----------------------------|-------------------------|
| DE PRESIDENTA:             | MANUEL BONILLA MORENO       | Higueras, 7             |
| DE PRESIDENTA:             | JAVIER CÓRDOBA LEÓN         | Crta. Cabra-Baena, 26   |
| DE 1. <sup>er</sup> VOCAL: | JOSÉ ANTONIO CANTERO GUIADO | San Pedro Mártir, 3     |
| DE 1. <sup>er</sup> VOCAL: | NATIVIDAD BORRALLA GUIJARRO | Juanita la Larga, 11-1º |
| DE 2. <sup>a</sup> VOCAL:  | SALVADOR MARTÍNEZ LAMA      | Antonio Machado, 32-2º  |
| DE 2. <sup>a</sup> VOCAL:  | LOLA BARBA PRIEGO           | Juan Valera, 13-1º      |

**DISTRITO 2º SECCIÓN 2ª MESA ÚNICA****TITULARES**

|                         |                         |              |
|-------------------------|-------------------------|--------------|
| PRESIDENTA:             | MARÍA JESÚS MUÑOZ MUÑOZ | Mina, 14     |
| 1. <sup>er</sup> VOCAL: | ANTONIO LÓPEZ BAENA     | Llana, 10    |
| 2. <sup>o</sup> VOCAL:  | ELADIO GUIJARRO MORENO  | Calvario, 13 |

**SUPLENTE**

|                            |                               |                          |
|----------------------------|-------------------------------|--------------------------|
| DE PRESIDENTA:             | MANUEL JESÚS POLO LAMA        | Santa Catalina, 25-1º    |
| DE PRESIDENTA:             | MARÍA DEL MAR TORRES MORENO   | Pilar de Abajo, 5-bajo   |
| DE 1. <sup>er</sup> VOCAL: | PEDRO RECIO SANTIAGO          | Camino El Calatraveño, 3 |
| DE 1. <sup>er</sup> VOCAL: | FRANCISCO OLIVER POYATO RUEDA | Mina, 8                  |
| DE 2. <sup>o</sup> VOCAL:  | ANTONIO GÓMEZ LÓPEZ           | Alta, 7                  |
| DE 2. <sup>o</sup> VOCAL:  | MARÍA LUISA POLO MESA         | Pilar de Abajo, 15       |

**6. INFORMACIÓN SOBRE LAS REOLUCIONES DE LA ALCALDÍA NÚMEROS 142/2018, 148/2018, 197/2018 Y 222/2018, TODAS ELLAS DE MODIFICACIONES DE CRÉDITO EN EL PRESUPUESTO GENERAL DE ESTA ENTIDAD PARA 2018.**

Es el objeto de este asunto la toma de conocimiento por el Pleno de la Corporación de las resoluciones de la Alcaldía que seguidamente se transcriben de forma literal:

**<<RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA 142/2018.** *Visto el expediente tramitado para la aprobación de la modificación de créditos n.º 1-2018 con la modalidad de incorporación de remanentes de créditos, en el que consta el informe favorable del Interventor.*

*En el ejercicio de las atribuciones que me confieren las bases de ejecución del vigente Presupuesto en relación con el artículo 182 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 marzo, y los artículos 47 a 48 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril,*

**RESUELVO**

**PRIMERO.** Aprobar el expediente de modificación de créditos n.º 1-2018, con la modalidad de incorporación de remanentes de crédito, de acuerdo al siguiente detalle:

**ALTAS EN APLICACIONES DE GASTOS**

| <b>APLICACIÓN</b>   | <b>DESCRIPCIÓN</b>  | <b>EUROS</b>      |
|---------------------|---|-------------------|
| 1532.131.00         | Vías públicas. Retribuciones personal laboral temporal    | 8.672,07          |
| 1532.160.00         | Vías públicas. Seguridad social                           | 5.447,58          |
| 1532.619.00         | Obras PROFEA 2017   | 105.740,97        |
| 1640.622.00         | Obra PROFEA 2017 Cementerio 1ª Fase                       | 39.577,30         |
| 1710.619.00         | IFS Cubierta de pérgola del parque municipal              | 40.000,00         |
| 1710.640.00         | IFS Fosa séptica en zona caravanas vía verde              | 25.000,00         |
| 2311.480.00         | Ayudas de emergencia social, humanitarias y asistenciales | 4.409,35          |
| 4320.609.00         | Señalización turística accesible vía verde                | 6.000,00          |
| <b>TOTAL GASTOS</b> |   | <b>234.847,27</b> |

Esta modificación se financia con cargo al Remanente de Tesorería del ejercicio anterior en los siguientes términos:

**ALTAS EN CONCEPTOS DE INGRESOS**

| <b>CONCEPTO</b>       | <b>DESCRIPCIÓN</b>   | <b>EUROS</b>      |
|-----------------------|--|-------------------|
| 870.00                | Remanente de tesorería para gastos generales                 | 65.000,00         |
| 870.10                | Remanente de tesorería para gastos con financiación afectada | 169.847,27        |
| <b>TOTAL INGRESOS</b> |  | <b>234.847,27</b> |

**SEGUNDO.** Dar cuenta al Pleno de la Corporación de la presente resolución en la primera sesión ordinaria que este celebre, de conformidad con lo establecido en el artículo 42 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre.>>

<<**RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA 148/2018.** Visto el expediente tramitado para la aprobación de la modificación de créditos n.º 2-2018 con la modalidad de incorporación de remanentes de créditos, en el que consta el informe favorable del Interventor.

En el ejercicio de las atribuciones que me confieren las bases de ejecución del vigente Presupuesto en relación con el artículo 182 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 marzo, y los artículos 47 a 48 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril,

**RESUELVO**

**PRIMERO.** Aprobar el expediente de modificación de créditos n.º 2-2018, con la modalidad de incorporación de remanentes de crédito, de acuerdo al siguiente detalle:

**ALTAS EN APLICACIONES DE GASTOS**

| <b>APLICACIÓN</b>   | <b>DESCRIPCIÓN</b>   | <b>EUROS</b>     |
|---------------------|--|------------------|
| 2410.131.00         | Fomento de empleo. Retribuciones personal laboral temporal | 27.721,10        |
| 2410.160.00         | Fomento de empleo. Seguridad social                        | 8.728,18         |
| <b>TOTAL GASTOS</b> |  | <b>36.449,28</b> |

*Esta modificación se financia con cargo al Remanente de Tesorería del ejercicio anterior en los siguientes términos:*

#### **ALTAS EN CONCEPTOS DE INGRESOS**

| <b>CONCEPTO</b>       | <b>DESCRIPCIÓN</b>   | <b>EUROS</b>     |
|-----------------------|--|------------------|
| 870.10                | Remanente de tesorería para gastos con financiación afectada | 36.449,28        |
| <b>TOTAL INGRESOS</b> |  | <b>36.449,28</b> |

**SEGUNDO.** Dar cuenta al Pleno de la Corporación de la presente resolución en la primera sesión ordinaria que este celebre, de conformidad con lo establecido en el artículo 42 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre.

Lo manda y firma la Alcaldesa-Presidenta, Juana Baena Alcántara, en Doña Mencía, a 10 de agosto de 2018; de lo que, como Secretario-Interventor, doy fe.>>

<<**RESOLUCIÓN NÚMERO 197/2.018.** Visto el expediente tramitado para la aprobación de la modificación de créditos nº 3-2018, en la modalidad de generación de créditos, en el que consta el informe favorable del Secretario-Interventor.

En el ejercicio de las atribuciones que me confieren las Bases de Ejecución del vigente Presupuesto en relación con los artículos 178 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, y los artículos 43 a 46 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, por el que se desarrolla el Capítulo I, del Título VI, del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, en materia de Presupuestos,

#### **RESUELVO**

**PRIMERO.** Aprobar el expediente de modificación de créditos n.º 3-2018, del Presupuesto vigente en la modalidad de generación de crédito, de acuerdo al siguiente detalle:

#### **ALTAS EN CONCEPTOS DE INGRESOS**

| <b>CONCEPTO</b>       | <b>DESCRIPCIÓN</b>   | <b>EUROS</b>      |
|-----------------------|--|-------------------|
| 450.30                | Transferencias corrientes convenios C.A. en materia de educación | 2.384,00          |
| 450.80                | Otras subvenciones corrientes de la C.A.                         | 53.417,16         |
| 461.00                | Subvenciones corrientes de Diputación                            | 67.188,06         |
| 761.00                | Transferencias de capital de Diputación                          | 198.417,09        |
| <b>TOTAL INGRESOS</b> |  | <b>321.406,31</b> |



Los ingresos detallados anteriormente generarán los siguientes créditos en el Presupuesto de Gastos:

**ALTAS EN APLICACIONES DE GASTOS**

| <b>APLICACIÓN</b>   | <b>DESCRIPCIÓN</b>  | <b>EUROS</b>      |
|---------------------|---|-------------------|
| 1532.619.02         | Pavimentación de vías públicas. Inversiones de reposición   | 47.047,36         |
| 1621.623.03         | Recogida de residuos. Instalaciones                         | 39.355,43         |
| 2310.226.99         | Servicios Sociales. Gastos diversos                         | 4.052,51          |
| 2313.780.00         | Cooperación al desarrollo. Subv. a Inst. sin fines de lucro | 2.500,00          |
| 2410.131.00         | Fomento del empleo. Retribuciones                           | 52.469,87         |
| 2410.160.00         | Fomento del empleo. Seguridad social                        | 17.434,03         |
| 3230.623.00         | Enseñanza primaria. Instalaciones técnicas                  | 2.637,80          |
| 3260.226.99         | Escuela de música. Gastos diversos                          | 4.381,16          |
| 3330.622.00         | Equipamientos culturales y museos. Edificios y otras const. | 3.557,40          |
| 3330.625.00         | Equipamientos culturales y museos. Mobiliario               | 8.957,54          |
| 3340.226.09         | Actividades culturales                                      | 7.285,00          |
| 3370.226.09         | Actividades juveniles                                       | 3.673,77          |
| 3370.632.00         | Inversiones de reposición en parque infantil                | 11.941,60         |
| 3410.226.09         | Actividades deportivas                                      | 5.165,92          |
| 3420.623.00         | Instalaciones deportivas. Instalaciones técnicas            | 6.139,13          |
| 3420.632.00         | Inversiones de reposición en instalaciones deportivas       | 6.504,96          |
| 4320.226.99         | Turismo. Gastos diversos                                    | 3.967,96          |
| 4320.623.00         | Turismo. Instalaciones técnicas                             | 3.580,09          |
| 4540.619.02         | Caminos vecinales. Inversiones de reposición                | 52.741,14         |
| 4911.131.00         | Guadalinfo. Retribuciones                                   | 16.450,00         |
| 4911.160.00         | Guadalinfo. Seguridad social                                | 5.132,00          |
| 4911.231.20         | Guadalinfo. Locomoción del personal no directivo            | 477,00            |
| 9200.626.00         | Admón. General. Equipos para procesos de información        | 2.045,00          |
| 9330.632.00         | Gestión del patrimonio. Edificios y otras construcciones    | 13.909,64         |
| <b>TOTAL GASTOS</b> |   | <b>321.406,31</b> |

**SEGUNDO.** Dar cuenta al Pleno de la Corporación de la presente resolución en la primera sesión ordinaria que este celebre, de conformidad con lo establecido en el artículo 42 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre.

Lo manda y firma la Alcaldesa-Presidenta, Juana Baena Alcántara, en Doña Mencía, a 6 de septiembre de 2018; de lo que, como Secretario-Interventor. Ante mí.>>

**<<RESOLUCIÓN NÚMERO 222/2018.** Visto el expediente tramitado para la aprobación de la modificación de créditos n° 4-2018, en la modalidad de ampliación de créditos, en el que consta el informe favorable del Secretario-Interventor.

*En el ejercicio de las atribuciones que me confieren las Bases de Ejecución del vigente Presupuesto en relación con los artículos 178 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, y 9.2.d) y 39 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, por el que se desarrolla el Capítulo I, del Título VI, del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, en materia de Presupuestos,*

### **RESUELVO**

**PRIMERO.** Aprobar el expediente de modificación de créditos n.º 4-2018, del Presupuesto vigente en la modalidad de ampliación de crédito, de acuerdo al siguiente detalle:

#### **AMPLIACIÓN EN APLICACIONES DE GASTOS**

| <b>APLICACIÓN</b>       | <b>DESCRIPCIÓN</b>                  | <b>CONSIG.<br/>ANTERIOR</b> | <b>AMPLIACIÓN</b> | <b>CONSIG.<br/>DEFINITIVA</b> |
|-------------------------|-------------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------------------|
| 3340.226.09             | Actividades culturales              | 35.785,00                   | 2.952,00          | 38.737,00                     |
| 3370.226.09             | Actividades juveniles               | 8.673,77                    | 8.790,00          | 17.463,77                     |
| 2310.226.99             | Servicios sociales. Gastos diversos | 11.052,51                   | 395,00            | 11.447,51                     |
| 3410.226.09             | Actividades deportivas              | 17.665,92                   | 7.972,11          | 25.638,03                     |
| 2312.226.99             | Igualdad. Gastos diversos           | 2.000,00                    | 711,00            | 2.711,00                      |
| 3380.226.99             | Gastos diversos en ferias y fiestas | 70.000,00                   | 7.897,43          | 77.897,43                     |
| 4910.226.99             | Emisora de radio. Gastos diversos   | 3.000,00                    | 447,71            | 3.447,71                      |
| <b>Total ampliación</b> |                                     |                             | <b>29.165,25</b>  |                               |

La mencionada ampliación se financiará con cargo a los mayores derechos reconocidos en los siguientes conceptos de ingresos:

#### **AUMENTO EN CONCEPTO DE INGRESOS**

| <b>APLICACIÓN</b>    | <b>DESCRIPCIÓN</b>                                  | <b>CONSIG.<br/>ANTERIOR</b> | <b>AUMENTO</b>   | <b>CONSIG.<br/>DEFINITIVA</b> |
|----------------------|---|-----------------------------|------------------|-------------------------------|
| 319.00               | Actividades culturales                              | 0,00                        | 2.952,00         | 2.952,00                      |
| 319.01               | Actividades juveniles                               | 0,00                        | 8.790,00         | 8.790,00                      |
| 319.02               | Actividades bienestar social                        | 0,00                        | 395,00           | 395,00                        |
| 319.03               | Actividades deportivas                              | 0,00                        | 7.972,11         | 7.972,11                      |
| 319.04               | Actividades Igualdad                                | 0,00                        | 711,00           | 711,00                        |
| 339.01               | Casetas, puestos y atracciones en ferias y romerías | 5.000,00                    | 7.897,43         | 12.897,43                     |
| 349.02               | Publicidad en emisora de radio                      | 0,00                        | 447,71           | 447,71                        |
| <b>Total aumento</b> |   |                             | <b>29.165,25</b> |                               |

**SEGUNDO.** *Dar cuenta al Pleno de la Corporación de la presente resolución en la primera sesión ordinaria que este celebre, de conformidad con lo establecido en el artículo 42 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre.*

*Lo manda y firma la Alcaldesa-Presidenta, Juana Baena Alcántara; de lo que, como Secretario-Interventor, doy fe.>>*

La Corporación queda enterada de las resoluciones transcritas.

**7. MODIFICACIÓN, EN SU CASO, DE ORDENANZAS FISCALES REGULADORAS DE TRIBUTOS MUNICIPALES.**

El Secretario de la Corporación da lectura al dictamen emitido sobre el asunto por el Área Informativa de Desarrollo Económico, Economía y Hacienda reunida el día 25 de octubre del año en curso, conocido el cual y sin producirse intervenciones se procede a la votación ordinaria para tomar el acuerdo.

El Ayuntamiento Pleno, por unanimidad de sus ocho integrantes que asisten a la sesión, acuerda no modificar ninguna de las ordenanzas fiscales reguladoras de tributos actualmente en vigor.

**8. DESIGNACIÓN DE REPRESENTANTE DE ESTE AYUNTAMIENTO EN EL CONSEJO ESCOLAR DEL I.E.S. “MENCIA LÓPEZ DE HARO”.**

Se informa a las personas reunidas de la comunicación realizada por el Director y Presidente de la Junta Electoral del IES “Mencia López de Haro” de la localidad quien, en cumplimiento de lo establecido en el artículo 57.1 del Decreto 327/2010, de 13 de julio, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico de los Institutos de Educación Secundaria, solicita la designación de una persona representante de este Ayuntamiento para que forme parte como integrante de derecho del Consejo Escolar del citado centro.

Después de la lectura de lo dictaminado por el Área Informativa de Gobernación, Asuntos Generales y Participación Ciudadana en la sesión que tuvo lugar el día 24 de octubre de 2018, se procede a la votación ordinaria para adoptar el acuerdo.

El Pleno de la Corporación, por unanimidad de los/as ocho concejales y concejales presentes en la sesión, acuerda:

PRIMERO.- Designar a la concejala de la Corporación Carmen Romero Villa representante de esta Entidad en el Consejo Escolar del IES “Mencia López de Haro” de Doña Mencia.

SEGUNDO.- Remitir certificación de lo acordado a la Dirección del centro docente en cuestión, para conocimiento y efectos que procedan.

**9. SOLICITUD DE PRÓRROGA, PRESENTADA POR LA ENTIDAD CLECE S.A., RELATIVA AL CONTRATO PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE AYUDA A DOMICILIO.**

El Ayuntamiento Pleno es informado de la solicitud suscrita por María del Mar Barreno Delgado, en nombre y representación de la entidad mercantil CLECE S.A., adjudicataria del contrato para la prestación en el municipio del Servicio de Ayuda a Domicilio quien, de conformidad con la cláusula séptima del Pliego de Cláusulas Administrativas que rige la licitación y la relación contractual, en la que se estableció una duración inicial del contrato hasta el día 31 de diciembre de 2018, prorrogable anualmente por mutuo acuerdo entre las partes, interesa la prórroga del contrato inicialmente suscrito por el periodo de un año, esto es, hasta el 31 de diciembre de 2019, petición sobre la que el Área Informativa de Gobernación, Asuntos Generales y Participación Ciudadana ha emitido el dictamen del que igualmente se da cuenta a quienes asisten a la sesión, conocido el cual y sin generarse debate se pasa a la votación ordinaria del acuerdo.

El Ayuntamiento Pleno, con el voto a favor de sus ocho componentes que asisten a la sesión (tres del Grupo Municipal Socialista, cuatro del Grupo Municipal de IULV-CA y uno del Grupo Municipal Popular), acuerda prorrogar hasta el día 31 de diciembre de 2019 la vigencia temporal del contrato suscrito el día 9 de julio de 2018 entre la entidad mercantil CLECE S.A. y este Ayuntamiento, para la prestación del Servicio de Ayuda a Domicilio en el municipio.

#### **10. APROBACIÓN INICIAL DEL REGLAMENTO DE LA MESA DE CALIDAD DEL SISTEMA INTEGRAL DE CALIDAD TURÍSTICA ESPAÑOLA EN DESTINOS (SICTED).**

Tras la lectura por el **Secretario de la Corporación** de lo dictaminado sobre el particular por el área informativa competente, hace uso de la palabra la **Sra. Presidenta** para dar cuenta de ciertas modificaciones planteadas desde la Mancomunidad de la Subbética y que afectan a la composición de la Mesa objeto de la regulación reglamentaria, mostrándose las personas portavoces de los tres grupos municipales conformes con las mismas, de manera que sin más intervenciones se procede a adoptar el acuerdo.

El Pleno de la Corporación, mediante votación ordinaria y por unanimidad de los/as ocho concejales/as que asisten a la sesión, acuerda lo siguiente:

PRIMERO.- Aprobar inicialmente el Reglamento de la Mesa de Calidad del Sistema Integral de Calidad Turística Española en Destinos (SICTED), cuyo contenido literal es el siguiente:

#### **<<REGLAMENTO DE LA MESA DE CALIDAD DEL DESTINO DOÑA MENCÍA**

##### **Artículo 1. Ámbito.**

La Mesa de Calidad del SICTED es el órgano colegiado creado para facilitar la participación y colaboración de todos los sectores económicos y servicios públicos del destino turístico en la gestión del Sistema Integral de Calidad Turística Española en Destinos, así como en cualquier otra actividad vinculada con la calidad turística que afecte al sector.

## **Artículo 2. Estructura.**

La Mesa de Calidad del SICTED estará constituida por los siguientes miembros:

- Presidente/a: El/La titular de la Dirección General de Calidad, Innovación y Fomento del Turismo. En su ausencia, asume sus funciones el/la Vicepresidente/a.
- Vicepresidente/a: Alcalde o Alcaldesa de Doña Mencía o persona en quien delegue.
- Vocales:
  - Un/a representante de cada uno de los tres grupos políticos que conforman la Corporación Municipal, es decir, un/a representante del Grupo Municipal Socialista, un/a representante del Grupo Municipal de Izquierda Unida Los Verdes Convocatoria por Andalucía y un representante del Grupo Municipal Popular.
  - Un/a representante de la Consejería de Turismo y Deporte de la Junta de Andalucía. Delegación Territorial de Córdoba.
  - Un/a representante de la Dirección General de Calidad, Innovación y Fomento del Turismo.
  - Un/a representante de la Mancomunidad de Municipios de la Subbética.
  - Dos empresarios/as del sector turístico local.
  - Un/a representante del Consejo Local de Participación Ciudadana.
- Secretario/a: Gestor/a SICTED del destino.

## **Artículo 3. Representación.**

Los/as vocales son miembros de la Mesa de Calidad del SICTED en calidad de representantes de sus respectivas instituciones, entidades o asociaciones.

Cada uno de los/as representantes se compromete a transmitir las resoluciones de la Mesa de Calidad del destino turístico a sus correspondientes instituciones, entidades o asociaciones.

## **Artículo 4. Funciones.**

- a. Propuesta al Comité de Distinción de la concesión, renovación o retirada de distintivos de las empresas/servicios turísticos participantes del destino SICTED.
- b. Valoración anual de la situación y resultados de los participantes en el proyecto SICTED, por subsectores y servicios, y la evolución del mismo en el destino.

- c. Proponer objetivos, planes, programas y acciones correctoras dirigidas a la mejora específica y global de los distintos subsectores turísticos del destino.
- d. Valoración anual de la situación y resultados de los participantes en el proyecto SICTED, por subsectores y servicios, así como la evolución del mismo en el destino.
- e. Estudio de los resultados de las encuestas efectuadas en el destino y adopción de decisiones al respecto.
- f. Evaluar las desviaciones habidas respecto a los objetivos planteados para el periodo y proponer nuevos objetivos y alternativas estratégicas a seguir.
- g. Cualquier otra función que designe el Ente Gestor.
- h. Sensibilizar a los miembros de las asociaciones, acerca de las ventajas de participar en la mejora de la calidad del servicio del destino turístico.
- i. Fomentar la participación de las empresas y servicios públicos para la implantación del SICTED.

#### **Artículo 5. Funcionamiento.**

- 1. La Mesa de Calidad se reunirá en sesión ordinaria al menos una vez al año con carácter previo a los Comités de Distinción (junio y/o diciembre), y de forma extraordinaria a propuesta de sus miembros.
- 2. La convocatoria de las reuniones se establecerá con antelación suficiente para posibilitar el estudio de los temas a tratar en el orden del día y garantizar la máxima asistencia.
- 3. Para la constitución válida de la Mesa de Calidad se requiere en primera convocatoria la presencia al menos de la mitad de sus miembros. En segunda convocatoria podrá constituirse con la presencia al menos del Presidente o persona en quien delegue, el/la Secretario/a y dos vocales.
- 4. Los acuerdos se adoptarán por mayoría simple de sus miembros.
- 5. Se elaborará un acta de las decisiones y acuerdos adoptados en cada reunión.

#### **Artículo 6. Funciones del/de la gestor/a.**

- 1. Asumir la Secretaría de la Mesa de Calidad, con voz y sin voto.
- 2. Facilitar a los miembros toda la información sobre la implantación, desarrollo y gestión del proyecto que sea necesario para el ejercicio de las funciones atribuidas a la Mesa de Calidad.
- 3. Convocar, formular el orden del día y levantar acta de las reuniones de la Mesa de Calidad.
- 4. Coordinar y supervisar el trabajo de Grupos de Mejora que se constituyan.
- 5. Planificar y dirigir la puesta en marcha de las acciones para la implantación del modelo SICTED.
- 6. Elaborar y presentar en la Mesa de Calidad el informe anual de gestión del Destino y el cronograma de actuaciones a realizar hasta la siguiente Mesa.>>

**SEGUNDO.-** Que la aprobación inicial del precedente Reglamento se someta a

información pública y audiencia de las personas interesadas por un plazo de treinta días, mediante la publicación de edictos en el Boletín Oficial de la Provincia y en el Tablón de Anuncios del Ayuntamiento, periodo durante el cual se podrán presentar escritos de alegaciones, reclamaciones y sugerencias, que en su caso serán resueltas por el Pleno de la Corporación.

TERCERO.- Que, en el supuesto de que transcurra el citado plazo sin que se presenten alegaciones, reclamaciones o sugerencias, este acuerdo de aprobación inicial quede elevado automáticamente a definitivo.

#### **11. APROBACIÓN INICIAL DEL REGLAMENTO REGULADOR DEL REGISTRO MUNICIPAL DE CENTROS VETERINARIOS Y CENTROS PARA LA VENTA, ADIESTRAMIENTO Y CUIDADO DE ANIMALES DE COMPAÑÍA.**

Constituye el objeto de debate, en su caso, y votación la propuesta de Reglamento Regulador del Registro Municipal de Centros Veterinarios y Centros para la Venta, Adiestramiento y Cuidado de Animales de Compañía, documento dictaminado favorablemente por los tres grupos municipales en sesión celebrada el pasado día 24 de octubre por el Área de Gobernación, Asuntos Generales y Participación Ciudadana, proponiendo a este Pleno su aprobación inicial, en armonía con lo cual se procede sin que tengan lugar intervenciones a la votación ordinaria para adoptar el acuerdo.

El Ayuntamiento Pleno, con el voto a favor de los/as ocho integrantes que asisten a la sesión, acuerda:

PRIMERO.- Aprobar inicialmente el Reglamento Regulador del Registro Municipal de Centros Veterinarios y Centros para la Venta, Adiestramiento y Cuidado de Animales de Compañía, cuyo contenido literal es el siguiente:

#### **<<REGLAMENTO REGULADOR DEL REGISTRO MUNICIPAL DE CENTROS VETERINARIOS Y CENTROS PARA LA VENTA, ADIESTRAMIENTO Y CUIDADO DE LOS ANIMALES DE COMPAÑÍA DE DOÑA MENCÍA**

##### **Artículo 1. Objeto.**

El presente Reglamento tiene por objeto regular el Registro Municipal de Centros Veterinarios, Centros para la Venta, Adiestramiento y Cuidado de los Animales de Compañía, al que hace referencia el artículo 20.2 de la Ley de Andalucía 11/2003, de 24 de noviembre, de Protección de los Animales.

##### **Artículo 2. Establecimientos obligados a inscribirse.**

1.- Deberán solicitar su inscripción en el Registro, según instancia normalizada cuyo modelo se adjunta como Anexo a este Reglamento, los titulares de los albergues, clínicas y hospitales veterinarios, residencias, criaderos, centros de adiestramiento, establecimientos de venta, refugios para animales abandonados y perdidos, establecimientos para la práctica de la equitación, centros de estética y cualesquiera otros que cumplan análogas funciones, ubicados en el término municipal de Doña Mencía.

2.- Dicha inscripción es independiente del cumplimiento de cualquier otra obligación o requisito exigible para el ejercicio de la actividad.

### **Artículo 3. Competencia y gestión.**

Compete acordar la inscripción en el Registro a la persona que desempeñe la Alcaldía-Presidencia del Ayuntamiento o Concejal/a en quien delegue, estando encomendada su gestión a la Delegación que tenga atribuida la competencia en materia de sanidad, a quien corresponde la tramitación de los expedientes de altas y bajas o cualquier cambio o modificación de los datos que obligatoriamente deberán figurar en el mismo.

### **Artículo 4. Tipo de inscripciones.**

Las inscripciones podrán ser de alta, baja o modificación de datos.

1.- El alta en el Registro de Centros Veterinarios y Centros para la Venta, Adiestramiento y Cuidado de los Animales de Compañía se produce mediante solicitud de la persona titular del establecimiento, en el plazo de un mes desde la presentación de la declaración responsable o comunicación previa para el inicio de la actividad, presentándose en el Registro General del Ayuntamiento acompañada de la documentación exigida en este Reglamento.

2.- La baja del Registro se produce por cese o traslado de la actividad, debiendo comunicarse tanto uno como otro al citado registro.

3.- Cualquier variación de los datos inscritos sin cambios en la situación o actividad del establecimiento se considerará modificación de datos.

### **Artículo 5. Procedimiento de inscripción.**

a) Alta:

1. Junto con la solicitud inicial se deberá aportar:

- Informe técnico sanitario, sobre las condiciones de manejo, higiene y profilaxis, suscrito por veterinario legalmente capacitado. Éste deberá contener, memoria descriptiva de la actividad; croquis descripción de las instalaciones y detalle de la eliminación de vertidos; programa definido de higiene y profilaxis de los animales albergados que deberá estar visado por un veterinario y protocolo de actuación desde el ingreso del animal hasta su salida.
- Copia de la declaración responsable o comunicación previa presentada para el inicio de la actividad.
- En su caso, autorización o inscripción como núcleo zoológico por la Consejería de Agricultura de la junta de Andalucía.

2. Si se considerase necesaria la ampliación o mejora de datos, se requerirá a la persona interesada para que en el plazo de diez días subsane la falta o



aporte los documentos pertinentes, con indicación de que si así no lo hiciese, se tendrá por desistido de su petición, archivándose sin más trámite.

3. Cumplimentados dichos requisitos y acreditada la certeza de los datos suministrados, se acordará el alta mediante decreto, procediéndose a extender el asiento respectivo, de acuerdo con el número de inscripción que se otorgue en el mismo. El titular del establecimiento deberá colocar una placa con este número en un lugar visible a la entrada principal del establecimiento.

**b) Bajas y modificaciones:**

1. Los titulares o responsables de los Centros Veterinarios y Centros para la Venta, Adiestramiento y Cuidado de los Animales de Compañía inscritos en el Registro, estarán obligados a comunicar al servicio municipal correspondiente cualquier variación significativa que se produzca en los datos aportados para su inscripción, considerándose como tales las relativas al cierre, traslado, cambio de titularidad o actividad. Este servicio mantendrá actualizados los datos que consten en el Registro, reflejando los cambios que se produzcan en los aspectos citados anteriormente.

2. Se podrá acordar la baja de oficio en el Registro previa audiencia al titular o responsable del establecimiento en los supuestos de incumplimiento de las condiciones o requisitos establecidos para la inscripción en el Registro.

3. La modificación, rectificación, así como cualquier dato contenido en el mismo se hará en la forma prevista para su creación.

**Artículo 6. Gestión del Registro.**

1. El Registro Municipal de Centros Veterinarios y Centros para la Venta, Adiestramiento y Cuidado de los Animales de Compañía se llevará en soporte informático, en el que se practicarán los asientos de inscripción regulados por el presente Reglamento. En todo caso, se conservarán en soporte papel todos aquellos acuerdos de inscripción, certificaciones, comunicaciones y declaraciones producidos a través de este medio de modo que se garantice su autenticidad.

2. Las certificaciones y comunicaciones de datos obrantes en el mismo serán expedidas por el Secretario del Ayuntamiento o persona en quien delegue.

**Artículo 7. Contenido del Registro.**

El contenido del Registro será fiel a la situación real de los establecimientos. A estos efectos, el servicio municipal que tenga encomendadas labores de inspección y control procurará la actualización de los datos en el mismo.

El Registro se compone de tres secciones:

- Centros Veterinarios: Clínicas y hospitales veterinarios.

- Centros para la Venta: Tiendas de animales.
- Centros de Adiestramiento y Cuidado Temporal: Albergues, Residencias, Criaderos, Centros de Adiestramiento, Establecimientos para la práctica de la equitación, Centros de Estética.

Contendrá los siguientes datos básicos:

1º) Relativos al titular y establecimiento:

- Denominación comercial del centro o establecimiento.
- Actividad del establecimiento.
- Nombre y apellidos del titular.
- N.I.F. del titular.
- Dirección.
- Número de inscripción en el Registro de Establecimientos.
- Número de expediente de apertura.

2º Relativos a la actividad.

- Programa de higiene y profilaxis de los animales albergados, visado por un veterinario.
- Inspección, fecha y observaciones.

3º) Otros datos voluntarios:

- Teléfono, fax y correo electrónico.
- Representante (obligatorio en personas jurídicas).

## **Artículo 8.**

El incumplimiento de la obligación de inscribir los Centros Veterinarios, Centros para la Venta, Adiestramiento y Cuidado de los Animales de Compañía, dará lugar a las exigencias de responsabilidades conforme a lo establecido en la Ley de Andalucía 11/2003, de 24 de noviembre, de Protección de Animales.

## **Disposición Adicional**

Aquellos Centros Veterinarios y Centros para la Venta, Adiestramiento y Cuidado de los Animales de Compañía que con anterioridad a la creación de este Registro ya estén desempeñando la actividad y dispongan de la correspondiente licencia de apertura, deberán solicitar su inscripción en dicho Registro, siguiendo el mismo procedimiento que los centros de nueva apertura, en el plazo de tres meses desde la entrada en vigor de este Reglamento.

## **Disposición Final.**

El presente Reglamento entrará en vigor en los términos establecidos para las disposiciones de carácter general por la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local.

## ANEXO

### **SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO MUNICIPAL DE CENTROS VETERINARIOS Y CENTROS PARA LA VENTA, ADIESTRAMIENTO Y CUIDADO DE LOS ANIMALES DE COMPAÑÍA DE DOÑA MENCÍA**

D./Dña. ...., con domicilio en la ciudad de ....., calle ..... número ....., código postal ....., mayor de edad, y D.N.I. número ....., en su propio nombre (o en representación de ....., entidad con C.I.F. ....), y teléfono .....

#### **EXPONE:**

- Que está promoviendo el ejercicio de una actividad bajo la denominación de ..... consistente en ....., situada en ..... de Doña Mencía.

A) Que la citada actividad se encuentra incluida entre las que requieren ser inscritas en el correspondiente Registro Municipal de Centros Veterinarios, Centros para la Venta, Adiestramiento y Cuidado de los Animales de Compañía, al que hace referencia el artículo 20.2 de la Ley de Andalucía 11/2003, de 24 de noviembre, de Protección de los Animales.

B) Que acompaña esta solicitud de los siguientes documentos:

- Informe técnico sanitario, sobre las condiciones de manejo, higiene y profilaxis, suscrito por veterinario legalmente capacitado. Éste deberá contener, memoria descriptiva de la actividad; croquis descripción de las instalaciones y detalle de la eliminación de vertidos; programa definido de higiene y profilaxis de los animales albergados que deberá estar visado por un veterinario y protocolo de actuación desde el ingreso del animal hasta su salida.
- Copia de la declaración responsable o comunicación previa presentada para el inicio de la actividad.
- En su caso, autorización o inscripción como núcleo zoológico por la Consejería de Agricultura de la junta de Andalucía.

#### **SOLICITA:**

La inscripción del referido establecimiento en el Registro Municipal de Centros Veterinarios, Centros para la Venta, Adiestramiento y Cuidado de los Animales de Compañía de Doña Mencía.

Doña Mencía, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

**Sra. Alcaldesa-Presidenta del Excelentísimo Ayuntamiento de Doña Mencía (Córdoba).>>**

SEGUNDO.- Que la aprobación inicial del Reglamento se someta a información pública y audiencia de las personas interesadas por un plazo de treinta días, mediante la publicación de edictos en el Boletín Oficial de la Provincia y en el Tablón de Anuncios del Ayuntamiento, periodo durante el cual se podrán presentar escritos de alegaciones, reclamaciones y sugerencias, que en su caso serán resueltas por el Pleno de la Corporación.

TERCERO.- Que, en el supuesto de que transcurra el citado plazo sin que se presenten alegaciones, reclamaciones o sugerencias, este acuerdo de aprobación inicial quede elevado automáticamente a definitivo.

## **12.MODIFICACIÓN DE LA ORDENANZA REGULADORA DE LA CREACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL REGISTRO ELECTRÓNICO DE DOÑA MENCIA.**

Dada cuenta a quienes asisten a la sesión del dictamen emitido por el Área Informativa de Gobernación, Asuntos Generales y Participación Ciudadana, reunida el día 24 de octubre de 2018, ocasión en la que por unanimidad de los tres grupos municipales se propuso a este órgano la aprobación inicial del Reglamento, tiene lugar la votación ordinaria para adoptar el acuerdo.

El Ayuntamiento Pleno, con el voto a favor de los concejales y concejalas presentes en la sesión de los Grupos Municipales Socialista (tres), Izquierda Unida Los Verdes Convocatoria por Andalucía (cuatro) y Popular (uno), acuerda lo que sigue:

PRIMERO.- Aprobar inicialmente la modificación de la Ordenanza Reguladora de la Creación y Funcionamiento del Registro Electrónico de Doña Mencía, dando a su artículo 5 la siguiente nueva redacción:

### **<<ARTÍCULO 5. ACCESO AL REGISTRO ELECTRÓNICO.**

El acceso al Registro Electrónico se realizará a través de la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Doña Mencía, pudiéndose realizar mediante los enlaces habilitados al efecto en la página web del Ayuntamiento de Doña Mencía, en la siguiente dirección URL: *<http://www.donamencia.es>*>>

SEGUNDO.- Que la aprobación inicial de la modificación del Reglamento se someta a información pública y audiencia de las personas interesadas por un plazo de treinta días, mediante la publicación de edictos en el Boletín Oficial de la Provincia y en el Tablón de Anuncios del Ayuntamiento, periodo durante el cual se podrán presentar escritos de alegaciones, reclamaciones y sugerencias, que en su caso serán resueltas por el Pleno de la Corporación.

TERCERO.- Que, en el supuesto de que transcurra el citado plazo sin que se presenten alegaciones, reclamaciones o sugerencias, este acuerdo de aprobación inicial quede elevado automáticamente a definitivo.

### **13.MODIFICACIÓN DE LA CLÁUSULA 22.10 DEL PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES QUE RIGE EL CONTRATO RELATIVO A LA CONCESIÓN DEL BAR DEL PARQUE MUNICIPAL.**

Informada la Corporación del dictamen emitido al respecto por el Área Informativa de Gobernación, Asuntos Generales y Participación Ciudadana reunida el día 24 de octubre pasado, tiene lugar la votación ordinaria para tomar el acuerdo.

El Ayuntamiento Pleno, con el voto a favor de la totalidad de concejales y concejales que en número de ocho están presentes en la sesión, acuerda la modificación del contrato administrativo formalizado el día 1 de agosto de 2017 entre esta Entidad y Asunción Moreno Montes, relativo a la gestión del servicio de bar cafetería sito en el Parque Municipal de la localidad, en lo que respecta a la cláusula 22.10 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares que como anexo forma parte del mismo, dándole la siguiente nueva redacción:

#### **<<CLÁUSULA 22. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA.**

La persona física o jurídica que resulte adjudicataria del contrato al que se refiere este Pliego tendrá, además de las establecidas en el TRLCSP, las siguientes obligaciones:

(...)

10) Abonar los gastos de luz y agua originados por razón de la concesión adjudicada, debiendo gestionar, para el caso que no se encuentren, la instalación de los correspondientes contadores, **permitiendo el Ayuntamiento el cambio de titularidad a favor de la persona concesionaria de los suministros en tanto se mantenga la concesión**, quedando obligada aquella al pago de los gastos de los referidos suministros.

El incumplimiento de esta obligación será causa de resolución del contrato, de conformidad con lo establecido en el artículo 223 f) del texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre.>>

### **14.REQUERIMIENTO DE LA DELEGACIÓN DEL GOBIERNO DE LA JUNTA DE ANDALUCÍA EN CÓRDOBA SOBRE SUBSANACIÓN DEL ACUERDO PLENARIO DE APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO DEL AYUNTAMIENTO PARA 2018, EN LO QUE RESPECTA A LA ADSCRIPCIÓN, DENTRO DE LA PLANTILLA DE PERSONAL FUNCIONARIO, A LOS GRUPOS A1 Y A2 DE LA PLAZA DE SECRETARÍA-INTERVENCIÓN.**

Conocido por la Corporación el requerimiento al que alude el enunciado así como el dictamen que sobre el asunto ha emitido el área informativa competente, y después de la ratificación en el mismo de las tres personas portavoces de los grupos municipales, sin producirse intervenciones, tiene lugar la votación ordinaria para adoptar el acuerdo.

El Ayuntamiento Pleno, con el voto favorable de sus ocho componentes que asisten a la sesión, acuerda la modificación de la plantilla de personal que forma parte del expediente de aprobación del Presupuesto Municipal de 2018 en lo que respecta a la adscripción, dentro de la plantilla de personal funcionario, a los grupos A1 y A2 de la plaza de la Secretaría-Intervención.

#### **15.ADHESIÓN A LA MOCIÓN PROPUESTA POR LA PLATAFORMA CORDOBESA CONTRA LA VIOLENCIA A LAS MUJERES.**

El contenido literal del documento para el que se interesa la aprobación plenaria es el siguiente, dando lectura a su contenido el **Secretario** de la sesión:

##### **<<Preámbulo.**

No acabaremos con esta barbarie, con este terrorismo si no hay un compromiso por parte de la política de acabar con esto, pero tampoco, si la pasividad social, la inactividad colectiva llega a nuestros sillones.

La violencia machista no solo se traduce con el número de las mujeres asesinadas, sino que detrás de ésta se esconde las desigualdades salariales, la discriminación en puestos de trabajo, la utilización de la mujer como objeto e imagen publicitaria, el acoso, las violaciones.

Es difícil cambiar una sociedad, asentada en un sistema Patriarcal que recoge todas las estructuras de los Estados y todas las estructuras sociales. Los 26 asesinatos de mujeres (según nuestro cómputo) que llevamos en los 6 meses de este año, más los dos menores asesinados a manos de los agresores, el silencio cómplice de la gran mayoría de la sociedad nos hace pensar que aunque el camino institucional empezado con el **Pacto de Estado**, debido a la presión social de los colectivos de mujeres de todo el Estado Español, no es suficiente, si desde la Institución más cercana a la ciudadanía como son los Ayuntamientos, no rechazan las agresiones y a los agresores, sean quienes sean, no conciencian a la ciudadanía de la desigualdad existente entre mujeres y hombres y no forman a una sociedad en igualdad, con cursos de formación a todos los agentes que trabajen con mujeres víctimas de violencia.

Los Ayuntamientos deben transmitir mensajes de rechazo a todo tipo de violencia machista, deben de llevar a cabo “gestos institucionales” que transmitan a la ciudadanía de a pie que la violencia hacia las mujeres vulnera los Derechos Humanos, deben visualizar que una sociedad no es democrática cuando la mitad de la misma está siendo: acosada, insultada, violada, humillada, invisibilizada, maltratada psicológica y físicamente y asesinada. Los gestos y los mensajes que transmitimos son muy importantes de la misma manera que lo es el lenguaje que utilizamos, ya que tanto, gestos, mensaje y lenguaje transmiten pensamiento, un pensamiento Patriarcal machista que hay que cambiar en aras de una sociedad más igualitaria, más equitativa y más justa. Por todas las razones anteriores esta Plataforma propone al pleno del Ayuntamiento de DOÑA MENCIA los siguientes acuerdos:

- 1.- Que desde la primera semana de Noviembre se coloque simbología (banderas, pancartas) visibles contra la violencia a las mujeres. En los Ayuntamientos.
- 2.- Llevar a cabo los 5 minutos de Paro en la puerta del Ayuntamiento el día 23 de noviembre a las 12 h. en coordinación con los colectivos de mujeres de cada municipio y campaña de concienciación para dicha actividad, invitando a los centros de trabajo de cada localidad al Paro.
- 3.- Apoyo a los colectivos de mujeres del Municipio y a la ciudadanía en general, poniendo a disposición de los mismos transportes (autobús) para su desplazamiento a Córdoba a la manifestación que se llevará a cabo el día 25 de noviembre, domingo a las 12,00 **“Día Internacional contra la violencia a las mujeres”**. La Unión de todas y todos hace la fuerza.
- 4.- Supresión en toda la documentación Institucional municipal del lenguaje sexista a medio y corto plazo.
- 5.- Campañas de concienciación contra la violencia machista en los centros educativos.
- 6.- Mupis publicitarios, a la entrada de cada municipio con el eslogan “Municipio (o nombre del pueblo) libre de violencias machistas. (Mupis existentes en muchos municipios de nuestra provincia y de otras comunidades).
- 7.- Cursos de formación y concienciación sobre igualdad y violencia de género a los/as agentes de la Policía Local.
- 8.- Coordinación de protección, entre las policías locales, guardia civil y policía nacional de cada municipio o cada Comarca.
- 9.- Partida con dotación presupuestaria en los presupuestos de 2019 para las campañas continuadas de concienciación contra la violencia a las mujeres y de formación feministas a todos/as agentes sociales que trabajen con víctimas de violencia.
- 10.- Prioridad a las víctimas de violencia de género en las viviendas de protección oficial como contempla el Pacto de Estado y la Ley Integral.
- 11.- Instar al Gobierno Central al cambio urgente e inmediato de la modificación de la Ley de Régimen Local para que los Ayuntamientos recuperen las competencias de promoción de la igualdad en materia de violencia de género como contempla el Pacto de Estado.
- 12.- Creación inmediata de apoyo local interdisciplinar para acompañar, ayudar y proteger a las víctimas de forma permanente como contempla el Pacto de Estado.

13.- Instar al Gobierno Central a que la parte presupuestaria del Pacto de Estado que corresponde a los Ayuntamientos sea aumentada en los presupuestos del 2019.

14.- Que todos los Ayuntamientos de nuestra provincia (ya lo han hecho Córdoba y Nueva Carteya) hagan una moción y nombren no gratas en dichos municipios (cada pueblo) a los miembros de la Manada.

Córdoba a 27 de junio de 2018.

Plataforma Cordobesa contra la violencia a las Mujeres.  
Dulcenombre Rodríguez y María Gómez.  
Responsable del Área Institucional.>>

Declarado por la **Presidencia** abierto el turno de intervenciones, se producen las que a continuación se reflejan.

**Sra. Córdoba Moreno**, portavoz del Grupo Municipal de Izquierda Unida Los Verdes Convocatoria por Andalucía.

Se refiere a la presentación por su Grupo de la propuesta de moción de la Plataforma Cordobesa, en el marco de un mes como el que nos encontramos, noviembre, especialmente relevante en las reivindicaciones de las mujeres ya que por desgracia seguimos siendo invisibilizadas, discriminadas, violadas e incluso asesinadas, lo que nos lleva a la necesidad de seguir saliendo a la calle para gritar que ni una más, que nos queremos vivas, aunque desgraciadamente se trata de una lacra de muy difícil erradicación de una sociedad que está muy marcada por este tema.

Desde Izquierda Unida, entendemos que cambiar las estructuras profundas de la sociedad es algo muy difícil, pero al mismo tiempo consideramos que es una tarea de todos en la que todos nos tenemos que involucrar porque todos formamos parte de la sociedad. Por lo tanto también se tienen que implicar las instituciones, en este caso hablamos de que lo haga la administración local, la más cercana y en su opinión el marco más idóneo para trasladar un mensaje contundente y claro para luchar contra la violencia de género. Puesto que se ha dado lectura a los acuerdos propuestos, dice que no los va a reiterar aunque sí quiere incidir en el interés de la Plataforma para que desde el Ayuntamiento se ponga, como en ocasiones anteriores se ha venido haciendo, un autobús a disposición de quienes deseen asistir a la manifestación contra la violencia machista convocada para el domingo 25 de noviembre en Córdoba, así como que se haga campaña para que la ciudadanía se anime a desplazarse. Por lo que se refiere al acuerdo relativo a la aplicación presupuestaria, imagina que en el marco del estudio del Presupuesto se verá si ello es posible.

**Sr. Aceituno Moreno**, portavoz del Grupo Municipal Popular.



Manifiesta que, con la intervención de la **Sra. Córdoba** y lo que se trató en el área informativa, prácticamente está todo dicho al respecto, anunciando su voto a favor a la aprobación del documento.

**Sra. Romero Villa**, Presidenta de la sesión y portavoz del Grupo Municipal Socialista.

Comienza el uso de la palabra significando que ni a su Grupo ni a la Delegación de Igualdad le llegó la moción en el mes de junio, si bien aplauden que se haya presentado añadiendo que es innegable la labor que la Plataforma Cordobesa contra la Violencia hacia las Mujeres está haciendo en la provincia, como también lo es el grado de implicación y compromiso en esta materia de nuestro Ayuntamiento. Así recuerda que el actual es el séptimo año que, cada mes que se perpetra un asesinato, y desgraciadamente han sido todos los transcurridos, se hace una mención de condena en este Pleno. Como ha informado al principio de la sesión, ya son cuarenta y tres las mujeres asesinadas en lo que va de año y dos los menores, habiendo desaparecido estos últimos de la página del Ministerio de Igualdad, no obstante lo cual habrá que seguir obteniendo información y contabilizarlos ya que es importantísimo que se sepa que también los niños son víctimas de esta violencia.

Por lo que se refiere a los acuerdos cuya adopción se propone, comenta lo siguiente:

- Hoy ya se ha colocado en el balcón del Ayuntamiento la pancarta alusiva al día 25 de noviembre.
- También hoy ha salido el cartel contra la violencia de género, en el que se anuncia el paro de cinco minutos del día 23 de noviembre así como la puesta a disposición de un autobús para el traslado a Córdoba el domingo día 25 del presente mes, a fin de acompañar y apoyar a la Plataforma y al resto de asociaciones provinciales.
- Sobre la supresión a corto y medio plazo en toda documentación institucional del Ayuntamiento del lenguaje sexista, recuerda el manual elaborado el año pasado por la técnica que comenzó a redactar el Plan de Igualdad, documento que se está continuando en la actualidad.
- Acerca de las campañas de concienciación contra la violencia machista a llevar a cabo en los centros educativos, informa de que se hacen muchas veces con los medios de que dispone el Ayuntamiento y la colaboración de la Diputación. Precisamente, para el día 21 de noviembre se ha programado una charla de la Policía Local en el CEIP “Los Alcalá Galiano”.
- Da cuenta de que, desde hace más de un año, están preparados los mupis publicitarios que se colocarán próximamente.
- Los cursos de formación que programan las distintas administraciones se ofrecen a los funcionarios de nuestra Policía Local.
- En la Mesa contra la Violencia de Género, se trabaja en la coordinación de Policía Local, Guardia Civil y Policía Nacional.
- Por lo que se refiere a la consignación presupuestaria para campañas continuadas de concienciación contra esta lacra, y para la formación feminista de todos los agentes sociales que trabajen con víctimas de

violencia, dice que es algo que se ha venido haciendo, si no con todos los agentes sociales, con la ciudadanía en general.

- Cuando han existido promociones de viviendas de protección oficial, se ha dado prioridad a las víctimas de la violencia de género.
- En cuanto a las instancias que se propone que se hagan al Gobierno, manifiesta que sería conveniente dar traslado al menos de estos acuerdos a la institución de manera que sean conscientes de lo que se solicita desde el Ayuntamiento de Doña Mencía, como el apoyo a la Plataforma.
- Sobre la creación inmediata de apoyo local interdisciplinar para acompañar, ayudar y proteger a las víctimas de forma permanente como contempla el Pacto de Estado, se refiere al convenio suscrito con un gabinete de psicología del municipio para que en caso de denuncia y demás un profesional pueda atender a la víctima mientras lo necesite, en tanto se está realizando la denuncia, por lo que el compromiso del Ayuntamiento es manifiesto.

La **Sra. Romero Villa** termina su uso de la palabra anunciando que el Grupo Socialista va a apoyar la aprobación del documento.

### **VOTACIÓN ORDINARIA Y ACUERDO**

Sometida a votación ordinaria la adopción del acuerdo la Corporación en Pleno, por unanimidad de los/as ocho concejales y concejales que asisten a la sesión, acuerda aprobar el documento al principio transcrito si bien con la supresión del acuerdo 14 de los propuestos, de manera que su parte dispositiva queda con el siguiente contenido:

- 1.- Que desde la primera semana de Noviembre se coloque simbología (banderas, pancartas) visibles contra la violencia a las mujeres. En los Ayuntamientos.
- 2.- Llevar a cabo los 5 minutos de Paro en la puerta del Ayuntamiento el día 23 de noviembre a las 12 h. en coordinación con los colectivos de mujeres de cada municipio y campaña de concienciación para dicha actividad, invitando a los centros de trabajo de cada localidad al Paro.
- 3.- Apoyo a los colectivos de mujeres del Municipio y a la ciudadanía en general, poniendo a disposición de los mismos transportes (autobús) para su desplazamiento a Córdoba a la manifestación que se llevará a cabo el día 25 de noviembre, domingo a las 12,00 **“Día Internacional contra la violencia a las mujeres”**. La Unión de todas y todos hace la fuerza.
- 4.- Supresión en toda la documentación Institucional municipal del lenguaje sexista a medio y corto plazo.
- 5.- Campañas de concienciación contra la violencia machista en los centros educativos.

6.- Mupis publicitarios, a la entrada de cada municipio con el eslogan “Municipio (o nombre del pueblo) libre de violencias machistas. (Mupis existentes en muchos municipios de nuestra provincia y de otras comunidades).

7.- Cursos de formación y concienciación sobre igualdad y violencia de género a los/as agentes de la Policía Local.

8.- Coordinación de protección, entre las policías locales, guardia civil y policía nacional de cada municipio o cada Comarca.

9.- Partida con dotación presupuestaria en los presupuestos de 2019 para las campañas continuadas de concienciación contra la violencia a las mujeres y de formación feministas a todos/as agentes sociales que trabajen con víctimas de violencia.

10.- Prioridad a las víctimas de violencia de género en las viviendas de protección oficial como contempla el Pacto de Estado y la Ley Integral.

11.- Instar al Gobierno Central al cambio urgente e inmediato de la modificación de la Ley de Régimen Local para que los Ayuntamientos recuperen las competencias de promoción de la igualdad en materia de violencia de género como contempla el Pacto de Estado.

12.- Creación inmediata de apoyo local interdisciplinar para acompañar, ayudar y proteger a las víctimas de forma permanente como contempla el Pacto de Estado.

13.- Instar al Gobierno Central a que la parte presupuestaria del Pacto de Estado que corresponde a los Ayuntamientos sea aumentada en los presupuestos del 2019.

## **16.URGENCIAS.**

No se sometió a la consideración del Ayuntamiento Pleno ningún asunto a través del procedimiento de urgencia.

## **17.RUEGOS Y PREGUNTAS.**

La **Sra. Córdoba Moreno**, portavoz del Grupo Municipal de IULV-CA, informa de que hace unos días se ha tratado en la Mancomunidad de la Subbética la organización de su gala anual, dándose un plazo que termina el próximo día 8 de noviembre para la presentación desde los ayuntamientos de propuestas en relación con el otorgamiento de distinciones. Puesto que no se ha tratado al respecto en ninguna sesión informativa de nuestro Ayuntamiento, y dado el escaso tiempo del que se dispone, dice que como ruego desde su Grupo quieren plantear varias candidaturas, que pasa a detallar:

- En iniciativa artística y/o cultural, nuestro poeta-barbero Manuel Luque Tapia, hoy felicitado en este Pleno por un nuevo premio, ya que

consideran que su trayectoria es lo suficientemente importante para que la Mancomunidad la reconozca.

- En iniciativa juvenil y/o deportiva, el C.D. Menciana al entender que es justo que se reconozca su trabajo de cantera en nuestro pueblo, y cuyo fruto son jugadores que se están incorporando a clubes tan relevantes como el Barcelona.
- En iniciativa social, les gustaría que se presentara la candidatura de nuestro colegio de primaria CEIP “Los Alcalá Galiano”, porque estiman que su labor no está siendo solamente educativa sino también de gran incidencia social en el municipio.

La **Sra. Presidenta**, conocida la propuesta precedente, dice que desconoce si la Alcaldesa Titular ha pensado en alguna otra candidatura, añadiendo que las anteriores le parecen merecidísimas. Dice que abordará el asunto mañana y, de ser necesario, se convocará una sesión urgente.

El **Sr. Delgado Fuentes**, también integrante del Grupo Municipal de Izquierda Unida, incide en la urgencia de la decisión máxime teniendo en cuenta que cada propuesta debe ir acompañada de un dossier que justifique los méritos de las candidaturas, fundamental para la valoración del jurado.

El representante en la Corporación del Partido Popular **Sr. Aceituno Moreno** muestra su conformidad con las propuestas que acaba de conocer, mostrándose receptivo a otras que se puedan plantear desde la Alcaldía.

Y no habiendo más asuntos que tratar, por orden de la Presidencia se dio por finalizada la sesión a las veinte horas y cincuenta y cinco minutos del día al principio indicado.

Y para que conste y surta los efectos oportunos, expido la presente de orden y con el visto bueno de la Sra. Alcaldesa en Doña Mencía a doce de noviembre de dos mil dieciocho.

Vº Bº

La Alcaldesa-Presidenta

Por Sustitución,

(Resolución 244/2018, de 31 de octubre)

Fdo. Carmen Romero Villa.