



**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA POR EL AYUNTAMIENTO PLENO
EL DÍA 31 DE JULIO DE 2018**

JOSÉ MARÍA ZAFRA LEÓN, Secretario-Interventor del Excmo. Ayuntamiento de Doña Mencía (Córdoba).

CERTIFICO:

Que en la sesión ordinaria celebrada por el Ayuntamiento Pleno el día treinta y uno de julio de dos mil dieciocho se produjeron y adoptaron los siguientes actos y acuerdos:

ASISTENTES A LA SESIÓN

Presidenta:

Juana Baena Alcántara (Grupo Municipal Socialista).

Concejalas y concejales:

POR EL GRUPO MUNICIPAL SOCIALISTA:

- Carmen Romero Villa.
- Jerónimo Pérez-Vico Caballero.
- Irene Jiménez Navas

POR EL GRUPO MUNICIPAL DE IZQUIERDA UNIDA LOS VERDES CONVOCATORIA POR ANDALUCÍA:

- María de los Santos Córdoba Moreno.
- Salvador Cubero Priego.
- Marta Torres García.
- Jesús Francisco Delgado Fuentes.
- María José Gómez Polo.

POR EL GRUPO MUNICIPAL POPULAR:

- José Aceituno Moreno.

Secretario-Interventor:

José María Zafra León.

NO ASISTE

- Francisco Priego Rodríguez, concejal del Grupo Municipal Socialista, quien se encuentra ausente del municipio por motivos personales.

En Doña Mencía, el día treinta y uno de julio de dos mil dieciocho, a las veinte horas, se reúnen en el Salón de Sesiones de la Casa Consistorial las personas que arriba se indican, todas ellas concejales y concejales del Ayuntamiento, para celebrar en primera convocatoria sesión ordinaria del Pleno de la Corporación.

Preside la sesión la Sra. Alcaldesa-Presidenta Juana Baena Alcántara, con mi asistencia como Secretario-Interventor de la Corporación.

Abierta la sesión por orden de la Presidencia, una vez comprobado por mí el Secretario que concurre el quórum de asistencia establecido en la normativa de aplicación, se procede a tratar los asuntos incluidos en el orden del día.

1. APROBACIÓN, SI PROCEDE, DE LOS BORRADORES DE LAS ACTAS DE LAS SESIONES ANTERIORES QUE SE DETALLAN A CONTINUACIÓN:

- **SESIÓN ORDINARIA DEL DÍA 26 DE JUNIO DE 2.018.**
- **SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL DÍA 17 DE JULIO DE 2.018.**

De conformidad con lo establecido en el artículo 91.1 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, aprobado por Real Decreto 2.568/1.986, de 28 de noviembre, la **Sra. Presidenta** pregunta a las personas reunidas si alguna de ellas desea formular observaciones o propuestas de rectificación a los borradores de las actas de las sesiones anteriores que se detallan en el enunciado, manifestándose de forma negativa, por lo que el Pleno de la Corporación acuerda por unanimidad de sus integrantes presentes prestarles aprobación.

2. INFORMACIÓN SOBRE LAS RESOLUCIONES DE LA ALCALDÍA DICTADAS DESDE LA CELEBRACIÓN DE LA ÚLTIMA SESIÓN ORDINARIA.

De acuerdo con lo preceptuado en el artículo 42 del vigente Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, quienes asisten a la sesión reciben información de las resoluciones comprendidas entre la 116 y la 140 de 2018, dictadas por la Alcaldía desde la celebración de la última sesión ordinaria.

3. DISPOSICIONES Y CORRESPONDENCIA OFICIALES.

La Canciller de Cultura, Comunicación y Promoción de Suecia de la Embajada Sueca en España, en relación con el acuerdo adoptado por este Ayuntamiento Pleno en la sesión ordinaria celebrada el día 26 de junio del presente año, relativo a la solicitud de otorgamiento del Premio Nobel de Literatura a título póstumo al gran poeta y dramaturgo español Federico García Lorca, informa de que, según se recoge en los estatutos del citado premio de 1974, el galardón no puede concederse a título póstumo, a no ser que el ganador muera en el periodo transcurrido entre la concesión y la entrega del mismo.

Al respecto, indica los enlaces de internet para obtener más información sobre los estatutos y procesos de nominación y selección del Premio Nobel.

4. INFORMACIÓN DE LA PRESIDENCIA.

4.1. CONDENA DE LOS ASESINATOS DE MUJERES POR VIOLENCIA DE GÉNERO.

Una vez más la **Sra. Presidenta** expresa la condena de esta Corporación por el número de mujeres asesinadas, que ya ascienden a veintitrés, seis más que el pasado mes, dejando a catorce menores huérfanos, dos más que el pasado mes. Pide la sensibilización de todas las instituciones para poner fin a esta terrible estadística cuyo origen está en la desigualdad entre hombres y mujeres, y en una educación machista y patriarcal, siendo urgente una actuación integral institucional y social que ponga fin a estas muertes y que sienta el respeto real como base de una sociedad moderna y plural.

4.2. CONVOCATORIA DE CONCESIÓN DE AYUDAS EN MATERIA DE CREACIÓN DE EMPRESAS A TRAVÉS DEL TRABAJO AUTÓNOMO 2017-2018.

Dice la **Sra. Alcaldesa** que, teniendo en cuenta la difícil situación económica por la que aún estamos pasando, este Ayuntamiento ha decidido adoptar unas medidas que ayuden a paliar las consecuencias de la citada situación, mediante el apoyo a las personas emprendedoras y al tejido empresarial de la localidad, poniendo en marcha una convocatoria que tiene por objeto la regulación de un programa de ayudas destinadas a favorecer la creación de empresas a través del trabajo autónomo estimulando el incremento de la base productiva de nuestro municipio y así contribuir al desarrollo económico local. Las subvenciones van dirigidas al alta como trabajador o trabajadora autónomo/a a título principal, siempre que se inicie o haya iniciado la actividad empresarial en el municipio de Doña Mencía, a partir del 1 de agosto de 2017 y hasta el 31 de julio de 2018, bien sea por primera vez o que en los últimos 24 meses, anteriores al reinicio de la actividad, no haya estado dado de alta en el Régimen Especial de Trabajadores Autónomos o en aquel que legal o estatutariamente le corresponda. La cuantía de la ayuda es de 300 euros, que se abonará en un solo pago, cuando se acredite el cumplimiento de las bases de la convocatoria. El plazo de presentación de solicitudes será de un mes, esto es, hasta el 30 de agosto. Toda la información se encuentra en el tablón de anuncios del Ayuntamiento y en el punto de información del CADE en la primera planta de nuestro Ayuntamiento, todos los martes, en horario de mañana.

4.3. FELICITACIONES.

La **Sra. Baena Alcántara** manifiesta la más sincera felicitación de este Ayuntamiento a Antonio Sánchez Tienda "Boyis", quien ha sido fichado por el FC Barcelona Lassa Sport de fútbol sala, comenzando mañana su nueva andadura, por lo que le desea en nombre de toda la Corporación mucha suerte y los mejores éxitos.

La **Sra. Presidenta** expresa igualmente la felicitación municipal a Alberto Baena, por su ascenso, y con él, el de su equipo el Club Deportivo Universidad de Málaga-Besoccer CD UMA Antequera, a la máxima Liga Nacional de Fútbol-Sala, donde jugarán a partir de ahora. También da a Alberto la más sincera enhorabuena por proclamarse junto a su equipo Campeón de Europa.

4.4. ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL CADE DE BAENA.

Se da cuenta a la Corporación de que se ha celebrado la segunda comisión de seguimiento del convenio entre tal entidad y el Ayuntamiento, habiéndose constatado en la misma el buen funcionamiento del CADE en nuestro municipio, siendo reconocido cada vez más por un mayor número de personas emprendedoras ya que desarrolla más actividades y está prestando más servicios. En la misma reunión, se le ha respondido a la petición para que este punto y su técnica den servicio a nuestro pueblo dos veces por semana, lo que será posible en el mes de septiembre para lo cual se firmará próximamente la oportuna adenda.

5. CONVENIO DE COLABORACIÓN CON LA SECRETARÍA DE ESTADO DE HACIENDA (DIRECCIÓN GENERAL DEL CATASTRO), EN COLABORACIÓN CON LA FEDERACIÓN ESPAÑOLA DE MUNICIPIOS Y PROVINCIAS (FEMP) EN MATERIA DE GESTIÓN CATASTRAL.

Comienza el tratamiento del asunto con la lectura por el Secretario de la Entidad del dictamen emitido por el Área Informativa de Gobernación, Asuntos Generales y Participación Ciudadana, reunida el día 26 de julio de 2018, después de lo cual y tras ratificarse las personas portavoces de los grupos municipales en el dictamen favorable se procede a la adopción del acuerdo.

VOTACIÓN ORDINARIA Y ACUERDO

El Ayuntamiento Pleno, con el voto a favor de la totalidad de concejales y concejales que en número de diez están presentes en la sesión (cuatro del Grupo Municipal Socialista, cinco del Grupo Municipal de IULV-CA y uno del Grupo Municipal Popular), acuerda lo siguiente:

PRIMERO.- Aprobar la celebración de un convenio de colaboración entre el Ayuntamiento de Doña Mencía y la Secretaría de Estado de Hacienda (Dirección General del Catastro), en colaboración con la Federación Española de Municipios y Provincias (FEMP) en materia de gestión catastral, conforme al documento que diligenciado forma parte del expediente.

SEGUNDO.- Facultar a la Sra. Alcaldesa-Presidenta de la Corporación para que, en su calidad de representante legal de la misma, suscriba el convenio en cuestión y practique las gestiones que sean necesarias para la efectividad de lo acordado.

6. ESTABLECIMIENTO PARA EL PRESENTE EJERCICIO DE LAS RETRIBUCIONES DE LOS MIEMBROS DE LA CORPORACIÓN QUE TIENEN RECONOCIDA DEDICACIÓN EXCLUSIVA

ASÍ COMO ASIGNACIONES A LOS GRUPOS POLÍTICOS MUNICIPALES Y POR ASISTENCIAS A SESIONES.

Conocido el dictamen emitido por el Área de Gobernación, Asuntos Generales y Participación Ciudadana, en sesión que tuvo lugar el día 26 de julio del año en curso, la **Sra. Presidenta** interesa la postura de los respectivos portavoces de los grupos municipales.

Sr. Aceituno Moreno, portavoz del Grupo Municipal Popular.

Muestra su conformidad con la propuesta de acuerdo que se contiene en el dictamen.

Sra. Córdoba Moreno, portavoz del Grupo Municipal de Izquierda Unida Los Verdes Convocatoria por Andalucía.

Comienza su intervención expresando la conformidad del Grupo al que representa con el primer apartado de la propuesta de acuerdo que contiene el dictamen, esto es, las retribuciones de quienes tienen reconocida dedicación exclusiva. Sin embargo, en lo referente a las asignaciones a los grupos políticos y concejales sin dedicación exclusiva por asistencias a las sesiones plenarias y de la Junta de Gobierno Local, dice que desde Izquierda Unida consideran que, dado el mucho tiempo transcurrido desde la última vez que se fijó, cree recordar que en todo caso más de diez años, y en atención al digno trabajo que desempeñan las demás personas de la Corporación, se debe aplicar el mismo incremento porcentual que para el personal de la Entidad y concejales con dedicación exclusiva, el 1,75%, pese a la escasa incidencia cuantitativa que ello tendrá, pero como una manera de dignificar las tareas que desarrollan quienes integran la Corporación, dedicando muchísimo tiempo a ello.

Sra. Presidenta.

Conocida la propuesta de la portavoz de IULV-CA, toma la palabra la **Sra. Presidenta** y manifiesta que para ello será necesario analizar la situación de los créditos presupuestarios, muy ajustados como es sabido, para concluir si el Presupuesto puede asumirla con las modificaciones pertinentes, lo que en su opinión se debería de tratar en el seno del Área de Economía. En todo caso admite, tal como ha dicho la **Sra. Córdoba Moreno**, que estas asignaciones llevan congeladas bastantes años.

Al respecto se genera un cambio de impresiones entre quienes representan a los tres grupos de la Corporación, con la participación también del **Secretario-Interventor** de la Entidad, el cual manifiesta que vista su escasa incidencia cuantitativa el aumento será perfectamente asumible por el Presupuesto, después de lo cual se procede a adoptar el acuerdo.

VOTACIÓN ORDINARIA Y ACUERDO

Sometida a votación ordinaria la adopción del acuerdo el Ayuntamiento Pleno, por unanimidad de sus diez integrantes que asisten a la sesión, cuatro

del Grupo Municipal Socialista, cinco del Grupo Municipal de Izquierda Unida Los Verdes Convocatoria por Andalucía y uno del Grupo Municipal Popular, acuerda lo siguiente:

PRIMERO.- Establecer para el presente ejercicio las siguientes retribuciones para los/as siguientes integrantes de la Corporación que tienen reconocida dedicación exclusiva:

CARGO	ASIGNACIÓN MENSUAL ACTUAL	1,75% (**)	NUEVA ASIGNACIÓN MENSUAL (*)
Alcaldesa-Presidenta	1.996,77 €	34,94 €	2.031,71 €
Concejala con dedicación exclusiva (1)	1.484,80 €	25,98 €	1.510,78 €
Concejal con dedicación exclusiva (2)	1.484,80 €	25,98 €	1.510,78 €

(1) Teniente de Alcalde, Delegada de Participación Ciudadana, Igualdad, Turismo, Cultura y Patrimonio.

(2) Delegado de Gobernación, Seguridad Ciudadana, Personal, Empleo, Medio Ambiente, Obras y Servicios y Agricultura.

(*) Cantidad bruta. Catorce mensualidades.

(**) De tal porcentaje, el 1,50% se aplicará con carácter retroactivo desde el día 1 de enero del año en curso, mientras que el 0,25% restante con efectos del 1 de julio de 2018, al igual que para el personal al servicio del Ayuntamiento.

SEGUNDO.- Establecer las siguientes asignaciones a los grupos políticos municipales e integrantes de la Corporación por sus asistencias a las sesiones del Ayuntamiento Pleno y de la Junta de Gobierno Local:

CONCEPTO	CANTIDAD
Grupos políticos	132,28 euros por mes y grupo.
Ayuntamiento Pleno	55,97 euros por sesión, para cada concejal/a sin dedicación exclusiva.
Junta de Gob. Local	40,70 euros por sesión, para cada concejal/a sin dedicación exclusiva.

7. APLICACIÓN AL PERSONAL LABORAL Y FUNCIONARIO DE LA ENTIDAD DEL INCREMENTO RETRIBUTIVO ESTABLECIDO EN LA LEY 6/2018, DE 3 DE JULIO, DE PRESUPUESTOS GENERALES DEL ESTADO PARA EL AÑO 2018.

La Corporación tiene conocimiento de lo establecido al respecto en el artículo 18 de la Ley 6/2018, de 3 de julio, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2018, así como en la Resolución de 17 de julio de 2018, conjunta de la Secretaría de Estado de Presupuestos y Gastos y la Secretaría de Estado de Función Pública, por la que se dictan instrucciones sobre el pago al personal del Sector Público Estatal de los atrasos correspondientes al incremento del 1,5 por ciento y al incremento adicional del 0,25 por ciento previstos en la citada Ley, lo que se resume en un incremento retributivo del personal funcionario y laboral de la Entidad del 1,75% respecto de las que rigieron en el ejercicio precedente. De tal porcentaje de subida, el 1,50 lo será con efectos del 1 de enero del año en curso mientras que el 0,25 desde el 1 de julio de este mismo año.

La cuestión fue objeto de estudio y dictamen en la última sesión celebrada por el Área de Gobernación, Asuntos Generales y Participación Ciudadana, de cuyo contenido se da cuenta a las personas reunidas, después de lo cual se procede a la adopción del acuerdo.

VOTACIÓN ORDINARIA Y ACUERDO

La Corporación, por unanimidad de los/as diez concejales y concejales presentes en la sesión (cuatro del Grupo Municipal Socialista, cinco del Grupo Municipal de IULV-CA y uno del Grupo Municipal Popular), acuerda lo siguiente:

PRIMERO.- Incrementar las retribuciones del personal funcionario al servicio de esta Entidad que rigieron en 2017 en un 1,75%, de conformidad con lo establecido en el artículo 18 de la Ley 6/2018, de 3 de julio, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2018, y en la Resolución de 17 de julio de 2018 antes detallada, con efectos según se indica a continuación:

- El 1,50%, desde el día 1 de enero de 2018.
- El 0,25% restante, desde el día 1 de julio de 2018.

SEGUNDO.- Incrementar las retribuciones del personal laboral al servicio de esta Entidad que rigieron en 2017 en un 1,75%, de conformidad con lo establecido en el artículo 18 de la Ley 6/2018, de 3 de julio, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2018, y en la Resolución de 17 de julio de 2018 antes detallada, con efectos según se indica a continuación:

- El 1,50%, desde el día 1 de enero de 2018.
- El 0,25% restante, desde el día 1 de julio de 2018.

TERCERO.- Dar traslado de este acuerdo al Servicio de Personal y a la Tesorería de la Entidad para la aplicación de lo acordado en los apartados precedentes.

8. CORRECCIÓN DE ERROR MATERIAL EN EL ACUERDO PLENARIO DE APROBACIÓN INICIAL DEL PRESUPUESTO MUNICIPAL PARA 2018, ADOPTADO EN LA SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EL DÍA 26 DE JUNIO DE 2018, ASUNTO QUINTO DE SU ORDEN DEL DÍA.

El **Secretario de la Corporación** explica que, en relación con el acuerdo adoptado por el Ayuntamiento Pleno en la sesión ordinaria celebrada el día 26 de junio del año en curso en virtud del cual se aprobó inicialmente el Presupuesto de esta Entidad para 2018, se ha detectado la omisión en el mismo de la aprobación de la plantilla de personal del Ayuntamiento, lo que se puede subsanar, en virtud de lo establecido en el artículo 109.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en cualquier momento habida cuenta de que se ha tratado de una simple omisión material en la redacción del acta.

Dada cuenta a la Corporación de lo dictaminado al respecto por el área informativa competente, con lo que muestran su conformidad las personas portavoces de los tres grupos municipales de este Ayuntamiento, se anuncia la votación para adoptar el acuerdo.

VOTACIÓN ORDINARIA Y ACUERDO

De conformidad con lo establecido en el artículo 109.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, cuyo contenido literal es el siguiente:

<<2. Las Administraciones Públicas podrán, asimismo, rectificar en cualquier momento, de oficio o a instancia de los interesados, los errores materiales, de hecho o aritméticos existentes en sus actos.>>

El Pleno de la Corporación, por unanimidad de sus diez concejales y concejales presentes en la sesión, cuatro del Grupo Municipal del PSOE-A, cinco del Grupo Municipal de Izquierda Unida Los Verdes Convocatoria por Andalucía y uno del Grupo Municipal Popular, acuerda la rectificación del error material, por omisión, apreciado en el acuerdo plenario citado, de manera que su contenido una vez corregido pasa a ser el siguiente:

PRIMERO.- Aprobar inicialmente el Presupuesto General de este Ayuntamiento para 2.018, que aparece nivelado en **4.272.249,75 euros**, y que presenta el siguiente resumen por capítulos:

ESTADO DE INGRESOS		
Capítulo 1	Impuestos directos	953.800,00 €
Capítulo 2	Impuestos indirectos	15.000,00 €
Capítulo 3	Tasas, precios públicos y otros ingresos	228.738,39 €
Capítulo 4	Transferencias corrientes	2.063.607,82 €
Capítulo 5	Ingresos patrimoniales	10.839,20 €
Capítulo 6	Enajenación de inversiones reales	0,00 €
Capítulo 7	Transferencias de capital	894.649,37 €
Capítulo 9	Pasivos financieros	105.614,97 €
TOTAL INGRESOS		4.272.249,75 €

ESTADO DE GASTOS		
Capítulo 1	Gastos de personal	1.454.585,12 €
Capítulo 2	Gastos corrientes en bienes y servicios	1.467.412,92 €
Capítulo 3	Gastos financieros	25.970,12 €
Capítulo 4	Transferencias corrientes	98.940,07 €
Capítulo 6	Inversiones reales	1.027.838,07 €
Capítulo 7	Transferencias de capital	7.875,00

Capítulo 9	Pasivos financieros	189.628,45 €
TOTAL GASTOS		4.272.249,75 €

SEGUNDO.- Aprobar las Bases de Ejecución del mismo Presupuesto.

TERCERO.- Aprobar inicialmente la plantilla de personal, comprensiva de todos los puestos de trabajo reservados a funcionarios y personal laboral.

CUARTO.- Exponer públicamente el expediente por un plazo de quince días hábiles, previo anuncio en el Tablón de Edictos del Ayuntamiento y en el Boletín Oficial de la Provincia, periodo durante el cual podrá examinarse en la Secretaría-Intervención de esta Entidad y presentarse las reclamaciones que se estimen oportunas.

QUINTO.- Que el acuerdo de aprobación inicial quede elevado a definitivo, en el supuesto de que transcurra el plazo antes indicado sin que se presenten reclamaciones.

9. URGENCIAS.

No se sometió a la consideración del Ayuntamiento Pleno ningún asunto por el procedimiento de urgencia.

10. RUEGOS Y PREGUNTAS.

10.1.- La **Sra. Córdoba Moreno**, portavoz del Grupo Municipal de Izquierda Unida Los Verdes Convocatoria por Andalucía, pone sobre la mesa las preguntas y ruegos que seguidamente se detallan:

- Encontrándonos en periodo vacacional, dice que su Grupo está recibiendo quejas acerca de cómo se están cubriendo las bajas del Consultorio Médico, sobre lo que recuerda la existencia de un acuerdo plenario para llevar un seguimiento periódico sobre las sustituciones por baja, vacaciones y salidas de guardia de los profesionales sanitarios. Manifiesta que no están recibiendo información alguna desde el Ayuntamiento, motivo por el que pregunta si se está llevando a cabo el seguimiento y cómo se está haciendo.

- Señala que un verano más vuelven a recibir quejas por el mal uso de los puntos de agua agrícolas, sobre lo que recuerda que en la sesión del Pleno de junio del año pasado el Equipo de Gobierno reconoció tener constancia de que en ocasiones se hacía un uso no agrícola o ganadero de estos puntos proponiendo elaborar una ordenanza para regularlo. Añade que en las últimas sesiones del Consejo Agrario, las de 25 de octubre de 2017 y 10 de mayo de 2018, se vio el borrador de ordenanza y se llegó a un acuerdo sobre la tasa a cobrar por la utilización del agua, quedando pendiente la instalación de un dispositivo adecuado para el control. Comenta que después de esto no saben nada más ni se ha sometido a este Pleno la aprobación de la ordenanza además de desconocer por qué no se ha instalado el dispositivo, solamente

que se vuelven a repetir las quejas de años anteriores y se sigue haciendo un uso inadecuado de los puntos. Pide una respuesta sobre el asunto.

- Recuerda que en la sesión plenaria del mes pasado, y tras los requerimientos de subsanación hechos por las administraciones Central y Autonómica, se aprobó la modificación del Acuerdo Marco del Ayuntamiento para adecuarlo a la normativa vigente. Pregunta si en este momento el conjunto de los trabajadores conoce ya el alcance de las modificaciones y cómo les afectan. Puesto que había que remitir certificaciones del acuerdo y el nuevo texto del documento a ambas administraciones, se interesa por si una vez remitidos ha habido contestación por alguna de ellas y si el Acuerdo entra en vigor o lo ha hecho ya de forma automática.

- Dice que su Grupo ha tenido conocimiento de la entrega por parte de la Junta de Andalucía de 68 vehículos furgonetas a ayuntamientos menores de 20.000 habitantes, en el marco del Plan de Cooperación Municipal de la Consejería de Administración Local. Según su información, Doña Mencía ha quedado entre los suplentes y se indica que no se ha remitido el anexo 2, relativo a la aceptación, desestimación o alegaciones. Ante ello pregunta por qué no se ha remitido ya que creen que, aunque hay muchos suplentes por delante, siempre es bueno remitirlo y por qué tampoco se les ha informado del asunto, tratándolo en alguna sesión de área informativa.

- Después de haber recibido diversas quejas sobre la situación de abandono en que se encuentra la zona donde se llevó a cabo la intervención en la ladera Buenavista, informa de que desde su Grupo han ido a verla y podido confirmar el estado del lugar, con el canal de recogida de agua sobre el muro de escollera lleno de maleza y suciedad, con las consecuencias que ello puede tener en caso de tormenta, además de que algunos de los inclinómetros no tienen tapón y, lo más grave, que muchos de los pozos drenantes están sin candado de manera que se pueden abrir levantando la puerta. Tratándose de una zona por la que transita mucha gente, incluso niños que juegan por allí, les parece muy peligrosa esta situación siendo necesaria la adopción de medidas ya que además los pozos tienen bastante agua.

- Al hilo de lo tratado en esta sesión sobre el convenio en materia de gestión catastral, pide que se les haga llegar un mapa de la situación actual sobre la actualización del Catastro en nuestro municipio.

10.2.- Para dar respuesta a ciertas preguntas de las realizadas hace uso de la palabra el concejal del Grupo Socialista **Sr. Pérez-Vico Caballero**, Delegado de Obras y Servicios de la Entidad, y contesta:

- Sobre la utilización de los puntos de agua, señala que al Equipo de Gobierno no ha llegado queja alguna de que se esté retirando para usos no agrícolas, añadiendo que es cierto que se está haciendo uso de agua de los mismos para intervenciones en caminos, lo que puede dar lugar a malentendidos, como de hecho él mismo ha tenido que aclarar alguno con un agricultor que creía que se retiraba para otros fines.

En cuanto a la automatización del suministro, dice que está pendiente de que le aporten el presupuesto que ha solicitado, recordando que hasta la sesión del Consejo Agrario celebrada en octubre no se determinó el tipo de punto de agua a instalar y con qué condiciones, es decir, los parámetros a seguir.

- Acerca de los vehículos suministrados por la Junta de Andalucía, explica que ante la convocatoria desde la Secretaría se remitió la solicitud con la documentación necesaria y que, publicada la resolución de concesión, se ha constatado que nuestro Ayuntamiento no forma parte de los titulares seleccionados apareciendo como suplente, y ello en aplicación del baremo correspondiente alguno de cuyos detalles comenta.

El **Secretario de la Corporación**, tras ratificar lo dicho por el **Sr. Pérez-Vico**, explica que ante la publicación de la resolución provisional desde los servicios administrativos de la Entidad se contactó con el órgano competente de la Junta de Andalucía procediéndose tal como se les indicó.

10.3.- En el uso de la palabra la **Sra. Alcaldesa**, manifiesta lo que sigue:

- Sobre las quejas acerca de cómo se están cubriendo las vacaciones en el Consultorio Médico, después de afirmar que a su Grupo no les ha llegado ninguna, afirma que le consta que se están haciendo las coberturas como el año pasado e incluso mejor, ya que todas las demandas programadas se están atendiendo por la mañana, y por la tarde hay un médico que atiende las urgencias y todo lo que sea necesario. Respecto a la forma en que se lleva a cabo el seguimiento, responde que hablando directamente con el responsable máximo a nivel provincial, e incluso quedando con él para que a la vuelta de septiembre venga con su director para esas reuniones que plantearon los dos Grupos en el Pleno anterior.

- Por lo que respecta a si el personal conoce el alcance de las modificaciones en el Acuerdo Marco, manifiesta que por su parte ha procedido de la misma manera que cuando se aprobó el documento, considerando que son los representantes sindicales quienes deben informar de la situación. Añade que, después de que el asunto se tratase en el Pleno, se lo recordó a alguno de ellos por lo que imagina que sí que tienen conocimiento del envío de las modificaciones a las administraciones que nos requirieron. Dice que es verdad que no se han celebrado últimamente sesiones de la Mesa de Negociación por los motivos que ya explicó en su día, siendo su deseo retomarlas pero por las vacaciones entiende que no será posible hasta el mes de septiembre.

Por otra parte, el **Secretario de la Corporación** dice que tras el envío del documento modificado no se ha vuelto a producir requerimiento, así como que entiende que ya está vigente.

- Dice no tener conocimiento de la situación de abandono de la zona de Buenavista, por lo que se desplazarán a verlo. Añade que, de vez en cuando, con ocasión de las visitas del ingeniero de la Diputación que dirigió los trabajos o bien de los técnicos de la empresa que tiene encomendado lo relativo a los

inclinómetros, siempre le comentan la situación y, al no haberle dicho nada de los tapones de los inclinómetros ni de los candados, debe ser algo reciente pues no hace tanto tiempo de las últimas visitas. Reitera que se va a subir a verlo y agradece la información de la portavoz de Izquierda Unida.

- Acerca del mapa de la situación actual del Catastro, anuncia que en el momento que se incorpore de sus vacaciones la trabajadora encargada del mismo le dirá que lo prepare para su remisión.

10.4.- La **Sra. Córdoba Moreno**, acerca del seguimiento del tema del Consultorio, pide que si se está haciendo que se les informe porque, como antes ha dicho, hay un acuerdo Pleno al respecto en el que así se decidió, que se informara a los grupos de la Oposición.

La **Sra. Presidenta**, tras admitir que no se ha informado de forma puntual, anuncia que en el mes de septiembre va a haber reuniones con los máximos responsables a nivel provincial y del Hospital de Cabra para tratar al respecto.

Y no habiendo más asuntos que tratar, por orden de la Presidencia se dio por finalizada la sesión a las veintiuna horas y cincuenta minutos del día al principio indicado.

Y para que conste y surta los efectos oportunos, expido la presente de orden y con el visto bueno de la Sra. Alcaldesa en Doña Mencía a seis de agosto de dos mil dieciocho.

Vº Bº
La Alcaldesa,

Fdo. Juana Baena Alcántara.